



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



MONTE
DE
PIEDAD
DEL ESTADO DE OAXACA

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL

2026

MONTE DE PIEDAD

DEL ESTADO DE OAXACA



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



**MONTE
DE
PIEDAD**
DEL ESTADO DE OAXACA

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

Introducción

La presente **Guía de Archivo Documental del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca** constituye un instrumento técnico de control y consulta cuyo propósito es sistematizar, describir y difundir el acervo documental bajo resguardo de la institución.

Su elaboración responde al compromiso institucional de fortalecer la gestión documental, garantizar la adecuada organización y conservación de los documentos, así como facilitar su localización y consulta oportuna, en apego a la normatividad vigente en materia archivística y de transparencia.

Esta guía ofrece una visión estructurada, permitiendo identificar su contenido, contexto de producción y valor administrativo, legal e histórico, asimismo, contribuye a optimizar los procesos de administración documental y a consolidar mecanismos eficientes de acceso a la información.

En términos generales, la Guía Documental de Archivos funciona como un esquema de descripción de las series documentales de los archivos de este Órgano Garante, en el que se señalan sus características fundamentales conforme al Cuadro General de Clasificación Archivística, así como sus datos generales.

Este documento representa uno de los instrumentos archivísticos de mayor relevancia, junto con el Cuadro General de Clasificación Archivística y el Catálogo de Disposición Documental, ya que permite conocer la documentación que se genera en el Monte de Piedad del Estado de Oaxaca, del mismo modo, facilita la identificación de la clasificación archivística que corresponde a cada expediente, de acuerdo con el tipo de asunto que trate.

Con este instrumento, el Monte de Piedad del Estado de Oaxaca reafirma su responsabilidad en la preservación de la memoria institucional y en la promoción de una cultura archivística orientada a la eficiencia, la rendición de cuentas y el servicio público.



Objetivo general

Establecer un instrumento técnico que permita sistematizar, describir y facilitar el acceso al acervo documental del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca, mediante la organización y clasificación de sus secciones, series y subseries documentales, en apego a la normatividad archivística vigente.

Objetivos específicos

- Identificar y describir las series documentales que integran los archivos institucionales, conforme al Cuadro General de Clasificación Archivística.
- Facilitar la localización, consulta y acceso oportuno a la información documental.
- Contribuir a la adecuada organización, conservación y control de los documentos generados por la institución.
- Determinar el contexto de producción, contenido y valor administrativo, legal e histórico de los documentos.
- Apoyar la correcta clasificación archivística de los expedientes, de acuerdo con el tipo de asunto que tratan.
- Fortalecer la gestión documental y promover el cumplimiento de la normatividad en materia de archivos y transparencia.
- Impulsar una cultura archivística orientada a la eficiencia administrativa, la rendición de cuentas y el servicio público.



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



**MONTE
DE
PIEDAD**
DEL ESTADO DE OAXACA

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

Marco Jurídico

- Artículo 6 fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;
- Artículo 3 fracción V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Oaxaca;
- Artículo 20 Fracción IV y 65 fracción XLIII de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública;
- Artículo 14 de la Ley General de Archivos; y
- Artículo 14 de la Ley de Archivos para el Estado de Oaxaca.



OAXACA
GOBIERNO DEL ESTADO



MONTE
DE
PIEDAD
DEL ESTADO DE OAXACA

"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección General
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	Ing. Ulises Caballero Navarro, Director General
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, colonia centro Oaxaca de Juárez Oaxaca.
TELÉFONO:	951 501 6267 ext. 129
CORREO ELECTRÓNICO:	direccion.general@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Osiris Esmeralda Pacheco Cruz
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C,
SERIE:	1C.1, 1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2023-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 cajas, soporte papel, 0.64 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Secretaria Particular
DESCRIPCIÓN:	Correspondencia (memorándums, circulares, oficios), actas del consejo de administración.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones.



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección General
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	Ing. Ulises Caballero Navarro, Director General
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca
TELÉFONO:	951 501 6267 ext. 129
CORREO ELECTRÓNICO:	direccion.general@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Osiris Esmeralda Pacheco Cruz
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del estado de Oaxaca
SECCIÓN:	4C,
SERIE:	4C6
SUBSERIE:	4C6.1, 4C6.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	3 cajas, soporte papel, 0.96 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Secretaria Particular
DESCRIPCIÓN:	Actas del consejo de administración
OBSERVACIONES:	Sin observaciones.



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Dirección Administrativa
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C.P. Víctor Erick García Bautista
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca
TELÉFONO:	951 50 162 67 EXT. 133
CORREO ELECTRÓNICO:	administracion@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Elizabeth López Gómez
DATOS DE CONTEXTO:	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C y 5C
SERIE:	1C.9 y 5C1
SUBSERIE:	5CA, 5CB y 5CC
AÑOS EXTREMOS:	2017-2016
VOLUMEN EXPEDIENTES:	8 cajas, soporte papel, 3.52 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Oficia de Dirección Administrativa, librero SIIO 368439, y área de archivo general, anaquel negro s/n SIIO
DESCRIPCIÓN:	Correspondencia enviada y recibida en la dirección administrativa
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Secretaría particular
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Osiris Esmeralda Pacheco Cruz, Secretaria Particular
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 501 6267 ext. 129
CORREO ELECTRÓNICO:	secparticular@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Osiris Esmeralda Pacheco Cruz
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C
SERIE:	1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2023-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 cajas, soporte papel, 0.64 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Secretaria Particular
DESCRIPCIÓN:	Correspondencia (memorándums, circulares, oficios)
OBSERVACIONES:	Sin observaciones.



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Asesor
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Maryjose Burgoa García, Asesora
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 501 6267 ext. 129
CORREO ELECTRÓNICO:	secparticular@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Maryjose Burgoa García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C
SERIE:	1C.1, 1C.2, 1C.3, 1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2019- 2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	1 caja, soporte papel, 0.32 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Secretaria Particular
DESCRIPCIÓN:	Correspondencia (memorándums, circulares, oficios)
OBSERVACIONES:	Sin observaciones.



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad de Fiscalización
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Gabriel Morales Desales, Jefe de Unidad
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 501 6267 ext. 116
CORREO ELECTRÓNICO:	u_fiscalización@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Yocelin Alavez Chavez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3C, 1C
SERIE:	3C.A, 3C.B, 3C.C, 1C.4, 1C.6, 1C.7, 1C.8 y 1C.9
SUBSERIE:	1C.8.1, 1C.8.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	10 cajas, soporte papel, 3.2 m. lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Anaqueles 1, columnas 3, filas 5-7, (planta baja) Área de archivo en depositaría de la Sucursal Matriz, calle Morelos num.703, Colonia Centro, Oaxaca, Oaxaca. Anaqueles 1, columnas 1, filas 1-5, (planta alta) Área de la Unidad de Fiscalización, calle Morelos num.703, Colonia Centro, Oaxaca, Oaxaca.
DESCRIPCIÓN:	Informes, Entrega-Recepción, Control Interno, Auditorías, Oficios, Memorándum, Circulares,
OBSERVACIONES:	Sin observaciones.



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad de Fiscalización
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Gabriel Morales Desales, Jefe de Unidad
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 501 6267 ext. 116
CORREO ELECTRÓNICO:	u_fiscalización@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Yocelin Alavez Chavez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3C
SERIE:	3C.D y 1S; 3C.1
SUBSERIE:	3C.D.I, 3C.D.II, 3C.D.III, 3C.D.IV, 1S.1, 3C.1.I, 3C.1.II, 3C.1.III.
AÑOS EXTREMOS:	2017-2022
VOLUMEN EXPEDIENTES:	20 cajas, soporte papel, 6.4m lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Anaqueles 1, columnas 1, 2 y 3, filas 1-8, (planta baja) Área de archivo en depositaría de la Sucursal Matriz. Monte de Piedad del Estado de Oaxaca, Calle Morelos num.703, Colonia Centro, Oaxaca, Oaxaca.
DESCRIPCIÓN:	Actas de Entrega-Recepción, Normatividad Interna, Auditoría Interna.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones.



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento Jurídico
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Lilia Sánchez Trujillo, Jefa de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 5016267 ext. 124
CORREO ELECTRÓNICO:	Juridico@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Mariel Deni Cruz González
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	4C, 2C, 1C
SERIE:	4C 4C.2, 4C.3, 2C.1, 2C.3, 2C.4, 1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2002-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 cajas, Soporte papel, 0.64 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Departamento Jurídico
DESCRIPCIÓN:	Juicios, PROFECO, mercantil, hipotecario, civil, laboral, penal, amparos oficios, memorándums, circulares y exhortos.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O ADMINISTRATIVA:	Departamento Jurídico
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Lilia Sánchez Trujillo, Jefa de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 5016267 EXT. 124
CORREO ELECTRÓNICO:	Juridico@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Mariel Deni Cruz González
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	4C, 2C
SERIE:	4C.5, 4C.6, 4C.7, 4C.8, 2C.1, 2C.3, 2C.4
SUBSERIE:	4C.5, 4C.5.II, 4C.5.III, 4C.5.IV, 4C.5.V, 4C.5.VI, 4C.5.VII
AÑOS EXTREMOS:	2017-2024
VOLUMEN EXPEDIENTES:	21 cajas, soporte papel. 6.72 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Departamento Jurídico
DESCRIPCIÓN:	Juicios: PROFECO, mercantil, hipotecario, civil, laboral, penal, amparos acuerdos: administrativos y judiciales actas del consejo de administración: ordinarias y extraordinarias administrativos: créditos, aseguradoras, laborales, certificados de depósito, contratos y convenios, fiscales y gestiones ante autoridades.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad de Tesorería
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Martha Nieves Reyes González, Jefa de Unidad
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	951 501 62 67 ext 122
CORREO ELECTRÓNICO:	utesoreria@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Claudia Josefina Olmos Ramírez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C, 1C
SERIE:	5C1, 1C.9
SUBSERIE:	5C1.A, 5C1.B, 5C1.C
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	4 cajas, soporte papel, 4.28 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Planta Alta Unidad de Tesorería. En el Archivero No. SICIPO 672358
DESCRIPCIÓN:	Oficios, Memorándums, Circulares, Donativos, Préstamos
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad de Tesorería
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Martha Nieves Reyes González, Jefa de Unidad
DOMICILIO:	Andador Textilería número 7,Mz H, 5ª. Etapa del Infonavit 1º. de Mayo, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.
TELÉFONO:	951 501 62 67 ext 122
CORREO ELECTRÓNICO:	utesoreria@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Claudia Josefina Olmos Ramírez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C
SERIE:	5C1
SUBSERIE:	5C1.A, 5C1.B, 5C1.C, 5C1.D, 5C1.F.B, 5C1.G.
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	4 cajas, soporte papel, 4.28 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Estante 10, columna 2, Fila 1, Andador Textilería número 7,Mz H, 5ª. Etapa del Infonavit 1º. de Mayo, Oaxaca de Juárez, Oaxaca
DESCRIPCIÓN:	Oficios, Memorándums, Circulares, Donativos, Préstamos
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad Técnica
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Yarit Arely Castellón Martínez, Jefa de Unidad
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 5016267 ext.125
CORREO ELECTRÓNICO:	utecnica@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Yarit Arely Castellón Martínez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	7C, 1C
SERIE:	7C.1, 7C.2, 7C.3, 7C.9, 1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2023-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	3 cajas, soporte papel, 0.96 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Avenida Morelos 703, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México, Planta Alta, Unidad Técnica
DESCRIPCIÓN:	Actas de comité de adquisiciones, adjudicaciones, directa y por invitación restringida, vigilancia y seguridad, correspondencia
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad Técnica
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Yarit Arely Castellón Martínez, Jefa de Unidad
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 5016267 ext.125
CORREO ELECTRÓNICO:	utecnica@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Yarit Arely Castellón Martínez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	4C
SERIE:	4C8
SUBSERIE:	4C8.VI
AÑOS EXTREMOS:	2017-2022
VOLUMEN EXPEDIENTES:	7 cajas, soporte papel 2.24 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Avenida Morelos 703, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México, Planta Alta, Unidad Técnica
DESCRIPCIÓN:	Actas de comité de adquisiciones y adquisiciones
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad de Planeación y Mercadotecnia
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Lenin Alexis García Vargas, Jefe de Unidad
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca , planta alta
TELÉFONO:	951 501 62 67 ext. 131
CORREO ELECTRÓNICO:	planeacion@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Lucia Guadalupe López López.
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	2S, 1C
SERIE:	1C.9, 2S.A, 2S.B, 2S.C Y 2S.D, 2S.2
SUBSERIE:	2S.2.IV
AÑOS EXTREMOS:	2017-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 cajas, soporte papel, 0.64 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Librero con número de SIIO. 367776
DESCRIPCIÓN:	Contiene oficios, memorándums, circulares, avalúos y archivo hemerográfico
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad de Sucursales
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Ricardo Andrés Pacheco Blas, Jefe de Unidad
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 5016267 ext.105
CORREO ELECTRÓNICO:	usucursales@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Rubí Itzel Rodríguez Leyva
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 3S, 1C
SERIE:	1C.9, 3S.1
SUBSERIE:	3S.A, 3S.B, 3S.C, 1C.9
AÑOS EXTREMOS:	2017-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	1 caja, soporte papel, 0.32 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Unidad de Sucursales
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, circulares, retasas
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad de Sucursales
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Ricardo Andrés Pacheco Blas, Jefe de Unidad
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 5016267 ext.105
CORREO ELECTRÓNICO:	usucursales@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Rubí Itzel Rodríguez Leyva
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 3S
SERIE:	3S.1
SUBSERIE:	3SA
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	1 caja, soporte papel, 0.32 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Unidad de Sucursales
DESCRIPCIÓN:	Retasas
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Auditoría Interna
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Yocelin Alavez Chavez, Jefa de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	651 501 6267 ext. 116
CORREO ELECTRÓNICO:	auditoria@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Yocelin Alavez Chavez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C
SERIE:	1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2023-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 legajos, soporte papel, 0.44 m. lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Anaqueles 1, columnas 1, filas 1 y 4, (planta alta) Área de la Unidad de Fiscalización
DESCRIPCIÓN:	Control de Correspondencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Planeación
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Irving Alejandro Canseco Gómez, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Morelos núm.703, Col. Centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 50 1 62 67 Ext. 107
CORREO ELECTRÓNICO:	depto-planeacion@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Irving Alejandro Canseco Gómez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C
SERIE:	1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2025-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 Legajos, soporte papel, 0.10 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área del Departamento de Planeación
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, Circulares
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Donativos
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Yadhira Fernanda Martínez Cruz, Jefa de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	951 501 62 67 ext. 121
CORREO ELECTRÓNICO:	donaciones@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Eric Pérez García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	2S y 1C
SERIE:	2S3, 2S.1, 2S.2, 2S.3 y 1C. 9
SUBSERIE:	2S3.I, 2S3.II, 2S3.III, 2S3.IV
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	9 cajas, soporte papel, 2.88 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Anaqueles con número de SIO 921074 ubicados en la fila 2 hasta 6 y segundo gabinete del archivero con número SIO 1111935.
DESCRIPCIÓN:	Expedientes de donaciones otorgadas y correspondencia administrativa.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de donativos
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Yadhira Fernanda Martínez Cruz, Jefa de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	951 501 62 67 ext. 121
CORREO ELECTRÓNICO:	donaciones@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Eric Pérez García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	2S
SERIE:	2S.1, 2S.2, 2S.3
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	1 caja, Soporte papel, 0.32 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Anaqueles con número de SIIO 921074 ubicados en la fila 6
DESCRIPCIÓN:	Contiene expedientes de donaciones otorgadas a personas físicas y morales, tercer sector
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Mercadotecnia
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Juan Manuel Hernández Valencia, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 50 1 62 67 ext. 132
CORREO ELECTRÓNICO:	mercadotecnia@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Juan Manuel Hernández Valencia
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C
SERIE:	1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2023-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	3 legajos, soporte papel, 0.10 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Departamento de Mercadotecnia
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, Circulares
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Servicios Generales.
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Jesús Daniel Sánchez Aquino, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 5016267 ext.113
CORREO ELECTRÓNICO:	serviciosgenerales@montedepiedad.gob.mx ; inventario@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. María del Carmen Galán Benítez.
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C, 7C.
SERIE:	5C.3, 5, 1C.9, 7C.8
SUBSERIE:	5C.3A, 5C.3B, 5C.3, C7C
AÑOS EXTREMOS:	2017-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	1 caja, soporte papel, 0.425 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Avenida Morelos 703, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, México, Planta Alta, Departamento Servicios Generales.
DESCRIPCIÓN:	Control de Almacén (salida de boletas de almacén); Control de correspondencia (oficios enviados, oficios recibidos, memorándums enviados, memorándums recibidos, circulares enviadas, circulares recibidas, control de correspondencia de paquetería); Control de materiales e insumos.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Servicios Generales
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Jesús Daniel Sánchez Aquino, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 5016267 ext.113
CORREO ELECTRÓNICO:	serviciosgenerales@montedepiedad.gob.mx ; inventario@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. María del Carmen Galán Benítez.
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C, 7C.
SERIE:	5C.3, 1C.9, 7C.5, 7C.7, 7C.8
SUBSERIE:	5C.3.II.
AÑOS EXTREMOS:	2017-2024
VOLUMEN EXPEDIENTES:	4 cajas, soporte papel, 1.70 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Avenida Morelos 703, Centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, Planta Alta, Departamento Servicios Generales
DESCRIPCIÓN:	Salida de Boletas de Almacén; Activos (Resguardos de bienes muebles); Adquisiciones de Subcomité Control de Almacén (salida de boletas de almacén); Control de materiales e insumos
OBSERVACIONES:	Hubo modificación en los nombres de serie en los años de 2017 al 2022, de acuerdo al CADIDO 2017; así como, en los nombres de series del año 2023, de acuerdo al CADIDO 2023



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Contabilidad
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Rafael Omar Ramos Vásquez, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	951 501 62 67
CORREO ELECTRÓNICO:	contabilidad@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DE LAS ENCARGADAS DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	CC. Martha García López y Lucero Vera Velásquez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	6C, 1C
SERIE:	6C.1, 6C.2, 1C.9
SUBSERIE:	6C.2.1, 6C.2.2, 6C.2.3
AÑOS EXTREMOS:	2023-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	304 cajas, Soporte papel, 94.24 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Planta baja de oficina matriz en el área de archivo de trámite
DESCRIPCIÓN:	Pólizas de Ingresos, Pólizas de Egresos, Pólizas de Diario, Estados Financieros, Conciliaciones Bancarias y correspondencia
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Contabilidad
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Rafael Omar Ramos Vásquez, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	951 501 62 67
CORREO ELECTRÓNICO:	contabilidad@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DE LAS ENCARGADAS DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	CC. Martha García López y Lucero Vera Velásquez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C
SERIE:	5C.1
SUBSERIE:	5C.1.III
AÑOS EXTREMOS:	2017-2022
VOLUMEN EXPEDIENTES:	561 cajas, soporte papel, 173.91 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Andador Textilería número 7,Mz H, 5ª. Etapa del Infonavit 1º. de Mayo, Oaxaca de Juárez, Oaxaca
DESCRIPCIÓN:	Pólizas de ingresos, pólizas de egresos, pólizas de diario, estados financieros y conciliaciones bancarias
OBSERVACIONES:	Sen agrega en código de clasificación una letra para su identificación interna en los ejercicios 2017 al 2022



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Informática
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Mario Andrés Flores Pérez, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	9515016267 ext. 135
CORREO ELECTRÓNICO:	Informática@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Jassibe Virginia Velasco Chiñas
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C, 3C,1C
SERIE:	5C3,3C.1, 3C.2, 3C.3, 3C.4, 3C.5, 3C.6, 3C.8, 3C.9, 3C.10, 1C.9
SUBSERIE:	5C3A, 5C3B, 5C3C
AÑOS EXTREMOS:	2018-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	Soporte papel 0.5 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Planta alta, Departamento de Informática.
DESCRIPCIÓN:	Oficios recibidos, Memorándum recibidos, Memorándum enviados, Circulares recibidas, Mantenimiento Preventivo y correctivo, Seguimiento de Sistemas, Desarrollo de Sistemas, Redes estructurales e inalámbricas (Soporte Digital), Adquisiciones/Arrendamiento de Equipo, Tabuladores, Base de datos (Soporte Digital), Base de datos siniestros (Soporte Digital), Padrón de Pignorantes (Soporte Digital)
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Informática
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Mario Andrés Flores Pérez, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	9515016267 ext. 135
CORREO ELECTRÓNICO:	Informática@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Jassibe Virginia Velasco Chiñas
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C
SERIE:	5C3, 3C.1, 3C.2, 3C.3, 3C.4, 3C.6, 3C.8, 3C.9, 3C.10
SUBSERIE:	5C3I
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	1 caja de 0.50 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Planta alta Departamento de Informática
DESCRIPCIÓN:	Modificaciones en el Sistema, Siniestros, Baja de prendas en el Sistema, Altas de activos, Bajas de activos, Resguardos de activos, Tabuladores, Soporte en procesos Judiciales, Mantenimiento de equipo de cómputo, Mantenimiento Preventivo y correctivo, Seguimiento de Sistemas, Redes estructurales e inalámbricas (Digital), Base de datos (Digital) Base de datos siniestros (Digital), Padrón de Pignorantes (Digital).
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Caja y bancos
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Verónica Judith Bastida Cruz, Jefa de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 50 1 62 67 ext. 122
CORREO ELECTRÓNICO:	utcajaybancos@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Verónica Judith Bastida Cruz
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C
SERIE:	1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2025-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 legajos, soporte papel, 0.10 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Archivero SICIPO núm. 672358, Planta Alta de la Unidad de Tesorería
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, Circulares
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Caja y bancos
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Verónica Judith Bastida Cruz, Jefa de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 50 1 62 67 ext. 122
CORREO ELECTRÓNICO:	utcajaybancos@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Verónica Judith Bastida Cruz
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C
SERIE:	5C1
SUBSERIE:	5C1.E
AÑOS EXTREMOS:	2018-2019
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 Legajos, soporte papel, 0.10 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Archivero SICIPO núm. 672358, Planta Alta de la Unidad de Tesorería
DESCRIPCIÓN:	Fondo fijo
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Control Presupuestal
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Joel Solano Aquino, Jefe de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 50 1 62 67 ext. 126
CORREO ELECTRÓNICO:	control_presupuestal@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Joel Solano Aquino
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1C
SERIE:	1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2025-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	2 legajos, soporte papel, 0.10 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Archivero SICIPO núm. 672358, Planta Alta de la Unidad de Tesorería del Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
DESCRIPCIÓN:	Memorándums, Circulares
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento Supervisión
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Luis Miguel Galeote Rosario, Encargado de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 5016267 ext.105
CORREO ELECTRÓNICO:	supervision.mpeo@autlook.com
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Rubí Itzel Rodríguez Leyva
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1C
SERIE:	3S.4, 1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2023 -2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	1 caja, soporte papel, 0.32 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Unidad de Sucursales
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, circulares, actas de supervisión
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Departamento de Información y Estadística
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Victoria Santiago José, Jefa de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	(951) 5016267 ext.105
CORREO ELECTRÓNICO:	estadistica@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Rubí Itzel Rodríguez Leyva
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1C
SERIE:	3S.5, 1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2024-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	1 caja, soporte papel, 0.32 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Unidad de Sucursales
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, circulares
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Recursos Humanos
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Sara Bolaños Bolaños; Encargada de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	95150116267
CORREO ELECTRÓNICO:	rhumanos@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. René García Torres
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	4C.
SERIE:	4C.1; 4C.2; 4C.3; 4C.4; 4C.5; 4C.6; 4C.7; 4C.8
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	1989-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	70 cajas, soporte papel, 22.40 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Zona de archivo asignado al Depto. Recursos Humanos, anaqueles números SIIO: 1012403, 1012405, 1012411, 1012407, 1012408, 1012406, archiveros 1, 2, 3, 4, 5, 6, gavetas 1, 2, 3, 4
DESCRIPCIÓN:	Selección y contratación de personal, expedientes de personal activo e inactivo, plantillas de personal, capacitación de personal, Incidencias, Nóminas y Sueldos no cobrados.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Recursos Humanos
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Sara Bolaños Bolaños, Encargada de Departamento
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta, planta baja
TELÉFONO:	95150116267
CORREO ELECTRÓNICO:	rhumanos@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. René García Torres
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C.
SERIE:	5C.2
SUBSERIE:	5C.2.IV, 5C.2.V, 5C.2.VII, 5C.2.VII, 5C.2.X, 5C.2.XII, 5C.2.XIII, 5C.2.XI
AÑOS EXTREMOS:	1990-2019
VOLUMEN EXPEDIENTES:	80 cajas, soporte papel, 34 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Anaqueles 1012397 columna 1 y 2 cajas 1-10, Anaquel 1012402 columna 3 y 4 cajas 11-20, Anaquel 112400 columna 5 y 6 cajas 21-30, Anaquel 1012398 columna 7 y 8 cajas 31-40, Anaquel 1012401 columna 9 y 10 cajas 41-45 y 48,47,48,56,57, Anaquel 1012399 columna 11 y 12 cajas 58-67, Anaquel 1012409 columna 13 y 14 cajas 68-78, Anaquel 1012410 columnas 15 y 16 cajas 79-88
DESCRIPCIÓN:	Nóminas, Recibos, Tarjetas, Expediente de Personal, Retenciones, Plantillas, Aportaciones
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Unidad de Transparencia
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Lilia Sánchez Trujillo, Responsable de la Unidad de Transparencia.
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 501 62 67 ext. 121
CORREO ELECTRÓNICO:	u.transparencia@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Alondra Deyanira Ángel Quiñones
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	9C, 1C
SERIE:	9C.1, 9C.2, 9C.3, 9C.4, 9C.5, 9C.6, 1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	2023 -2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	3 cajas, soporte papel, 0.96 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Departamento Jurídico
DESCRIPCIÓN:	Memorándums, Oficios, Circulares, Actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Transparencia; Solicitudes de acceso a la información; Recursos de revisión; Solicitudes de Derechos ARCO; Denuncias interpuestas en la Plataforma Nacional de Transparencia; Verificaciones diagnósticas en materia de Transparencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Archivo de Concentración e Histórico
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Ana Laura Luna Ramírez, Responsable del Archivo de Concentración e Histórico
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	951 501 62 67 ext 121
CORREO ELECTRÓNICO:	archivogeneral@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Ana Laura Luna Ramírez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C, 1C y 8C
SERIE:	5C3, 1C.9, 8C.2, 8C.3, 8C.4 y 8C.7
SUBSERIE:	5C3.A, 5C3.B, 5C3.C
AÑOS EXTREMOS:	2017-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	3 cajas, soporte papel, 0.96 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Oficina de Archivo, plata alta, anaquel 1, fila 1, columnas 1, 2 y 3
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, circulares, acta de grupo interdisciplinario, inventarios, programa anual de desarrollo archivístico, actas del sistema institucional de archivos, actas de baja documental
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Archivo de Concentración e Histórico
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Ana Laura Luna Ramírez, Responsable del Archivo de Concentración e Histórico
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	951 501 62 67 ext 121
CORREO ELECTRÓNICO:	archivogeneral@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Ana Laura Luna Ramírez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	5C y 8C
SERIE:	5C3, 8C.2, 8C.3, 8C.4 y 8C.7
SUBSERIE:	5C3.III
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	5 cajas, soporte papel, 1.6 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Oficina de Archivo, planta alta, anaquel 1, fila 2, columnas 1, 2 y 3
DESCRIPCIÓN:	Transferencias primarias, actas de baja documental, instrumentos de Control Archivístico, Inventarios, actas de Sistema Institucional de Archivos y del Grupo Interdisciplinario, Guía de Archivo Documental, Programa Anual de Desarrollo Archivístico.
OBSERVACIONES:	Cambio de claves archivísticas por CADIDO 2017 a CADIDO 2023.



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal Matriz
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Paola Sarahi López Jarquín, Gerente
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 50 1 62 67
CORREO ELECTRÓNICO:	matriz@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Wendy Paz Pinacho
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C
SERIE:	3S.3, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.13, 1C.9
SUBSERIE:	3S3.I, 3S3.II, 3S3.IV, 3S3.X, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	34 cajas, soporte papel, 11 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área de Archivo Sucursal Matriz.
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándum, boletas de refrendos depositaría, abonos depositaría, Desempeños depositaría, Reposiciones depositaría, reposiciones almoneda, Desempeños almoneda, refrendos almoneda, ventas vitrina, ventas subasta, resguardos, subastas, canceladas.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal Matriz
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Paola Sarahi López Jarquín, Gerente
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta baja
TELÉFONO:	951 50 1 62 67
CORREO ELECTRÓNICO:	matriz@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	Wendy Paz Pinacho
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C
SERIE:	3S3, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.13, 1C.9
SUBSERIE:	3S3.IX, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	136 cajas, soporte papel, 44 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área de depositaría de la Sucursal Matriz
DESCRIPCIÓN:	Boletas de refrendos depositaría, abonos depositaría, Desempeños depositaría, Reposiciones depositaría, reposiciones almoneda, Desempeños almoneda, refrendos almoneda, ventas vitrina, ventas subasta, resguardos, subastas, canceladas.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 01 "Tehuantepec"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Elizabeth Molina Sarabia, Gerente
DOMICILIO:	Avenida Juana C. Romero núm.57 Barrio Laborío Santo Domingo Tehuantepec, Oaxaca
TELÉFONO:	9717204096
CORREO ELECTRÓNICO:	tehuantepec@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Erika Ruth García Zárate
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C y 4C.
SERIE:	3S4, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.13, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S4.I, 3S.4.II, 3S.4.III, 3S.4.IV, 3S.4.V, 3S.4.VI, 3S.4.VII, 3S.4.X.
AÑOS EXTREMOS:	2017-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	12 cajas, soporte papel, 3.84 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Av. Juana C. Romero 18 Barrio San Sebastián, Santo Domingo Tehuantepec, Oaxaca, estante 1, estante 2 archivo.
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeños, boletas de refrendos depositaría, boletas de abonos depositaría, boletas de desempeños depositaría, boletas reposición en depositaría, boletas desempeños en almoneda, boletas de refrendos en almoneda, boletas de ventas vitrina, boletas de ventas subasta en almoneda, boletas canceladas, tarjetas de asistencia, correspondencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 01 "Tehuantepec"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Elizabeth Molina Sarabia, Gerente
DOMICILIO:	Av. Juana, C. Romero núm. 57 Barrio Laborio Santo Domingo Tehuantepec, Oaxaca
TELÉFONO:	9717204096
CORREO ELECTRÓNICO:	tehuantepec@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Erika Ruth García Zárate
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C.
SERIE:	3S4, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.13, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.4.VIII, 3S.4.IX, 3S.4.X
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	89 cajas, soporte papel, 26.24 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Av. Juana C. Romero 18 Barrio San Sebastián, Santo Domingo Tehuantepec, Oaxaca, estante 1, estante 2 archivo patio trasero
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeños, boletas de refrendos depositaría, boletas de abonos depositaría, boletas de desempeños depositaría, boletas reposición en depositaría, boletas desempeños en almoneda, boletas de refrendos en almoneda, boletas de ventas vitrina, boletas de ventas subasta en almoneda, boletas canceladas, tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 02 "Abastos"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Gisela Edith Salinas García, Gerente
DOMICILIO:	Valerio Trujano número 801, Col. Centro, Oaxaca De Juárez, Oaxaca
TELÉFONO:	9515165071
CORREO ELECTRÓNICO:	abastos@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Gisela Edith Salinas García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S. 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S5, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 1C.9
SUBSERIE:	3S5.I, 3S5.II, 3S5.III, 3S5.IV, 3S5.VI, 3S5.VII, 3S5.XI, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2.
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	38 cajas, soporte papel, 19 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Estantes en anaqueles del área de Varios, asignada para resguardar el Archivo de la Sucursal, y Estantes en anaqueles del área de archivo de la Sucursal.
DESCRIPCIÓN:	Empeños, refrendos depositaría, abonos depositaría, desempeños depositaría, desempeños almoneda, refrendos en almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, cancelaciones, reposiciones depositaría, reposiciones almoneda, resguardos depositaría, resguardos almoneda, traspaso de prendas, reavalúos, demasías, préstamos especiales y control de correspondencia.
OBSERVACIONES:	Sin Observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 02 "Abastos"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Gisela Edith Salinas García, Gerente
DOMICILIO:	Valerio Trujano número 801, Col. Centro, Oaxaca De Juárez, Oaxaca
TELÉFONO:	9515165071
CORREO ELECTRÓNICO:	abastos@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Gisela Edith Salinas García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S.1
SERIE:	3S5, 3S5, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17
SUBSERIE:	,3S5.VIII, 3S5.IX, 3S5.X, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	91 cajas, soporte papel, 45.5 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Estantes en anaqueles del área de Varios, asignada para resguardar el Archivo de la Sucursal
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeños, Boletas refrendos, Boletas de abonos, Boletas de desempeños, Reposiciones, Boletas desempeños almoneda, Boletas refrendos almoneda, Ventas Vitrina, Ventas Subasta, Demasías, Relaciones de movimientos operativos (retasas autorizadas y demasías), tarjetas de asistencia
OBSERVACIONES:	Sin Observaciones



"2026, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NATALICIO DE MARGARITA MAZA PARADA, EJEMPLO DE DIGNIDAD, LEALTAD Y SERVICIO A LA NACIÓN"

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 03 "Huajuapán"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Consuelo Mónica Castellanos Escobar, Gerente
DOMICILIO:	Calle Cuauhtémoc 16, Col. Centro, Huajuapán de León, Oaxaca
TELÉFONO:	9535321624
CORREO ELECTRÓNICO:	huajuapán@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Olivia Torres Rendón
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S6, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.6.I, 3S.6.II, 3S.6.III, 3S.6.IV, 3S.6.V, 3S.6.VI, 3S.6.VII, 3S6.X, 3S6.XI, 3S6.XII, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1
AÑOS EXTREMOS:	2017- 2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	13 cajas, soporte papel, 4.16 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área Administrativa, sucursal 03 Huajuapán
DESCRIPCIÓN:	Empeños, refrendos depositaría, abono depositaría, desempeño depositaría, desempeño almoneda, refrendos en almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, cancelaciones, reposiciones, resguardos, traspaso de prendas, reavalúos, demasías, baja de prendas, baja de artículos, préstamos especiales, control de correspondencia (oficios, memorándum, circulares), tabuladores, libro de registro de operaciones, tarjetas de asistencia
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 03 "Huajuapan"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Consuelo Mónica Castellanos Escobar, Gerente
DOMICILIO:	Calle Cuauhtémoc 16, Col. Centro, Huajuapan de León, Oaxaca
TELÉFONO:	9535321624
CORREO ELECTRÓNICO:	huajuapan@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Olivia Torres Rendón
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S
SERIE:	3S.6, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17
SUBSERIE:	3S.6.VIII, 3S.6.IX,
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	15 cajas, con soporte papel y 4.8 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área Administrativa, sucursal 03 Huajuapan
DESCRIPCIÓN:	oficios, memorándum, circulares, tabuladores (préstamos de prendas), tabuladores (subasta de prendas), traspasos (almoneda), préstamos especiales, boletas de empeño, boletas de refrendos depositaría, boletas abono depositaría, boletas desempeños depositaría, boletas reposición depositaría, boletas desempeños almoneda, boletas refrendos almoneda, boletas ventas vitrina almoneda, boletas subasta almoneda, boletas reposición almoneda, cancelados, retasas autorizadas en almoneda, demasías almoneda y libros de registro (baja) boletas clientes (copias) o consecutivos.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 04 "Tuxtepec"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Francisco Herrera Torres, Gerente
DOMICILIO:	AV. 20 de noviembre núm. 170, Centro San Juan Bautista Tuxtepec, Oaxaca.
TELÉFONO:	<u>287-87-5-42-35</u>
CORREO ELECTRÓNICO:	<u>tuxtepec@montedepiedad.gob.mx</u>
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Graciela Agustin Panez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1S, 3S, 5C
SERIE:	1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 3S.1, 3S.2, 3S.3, 5C.6
SUBSERIE:	1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2018-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	21 cajas, soporte papel, 6.72 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	área de depositaría de la sucursal 04 en pasillo 2 anaquel 2 columnas 5 filas 1 y 2
DESCRIPCIÓN:	Empeños, refrendos depositaría, abonos depositaría, desempeños depositaría, desempeños almoneda, refrendos de almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, cancelaciones, reposiciones, resguardos, traspasos de prendas, reavalúos, demasías, préstamos especiales, retasas, subastas, tabuladores, estados financieros.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 04 "Tuxtepec"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Francisco Herrera Torres, Gerente
DOMICILIO:	AV. 20 de noviembre núm. 170 Col. Centro San Juan Bautista Tuxtepec, Oaxaca.
TELÉFONO:	<u>287-87-5-42-35</u>
CORREO ELECTRÓNICO:	tuxtepec@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Graciela Agustin Panez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S
SERIE:	3S.7
SUBSERIE:	3S.7 VIII, 3S.7.IX
AÑOS EXTREMOS:	2017-2021
VOLUMEN EXPEDIENTES:	16 cajas, soporte papel, 5.12 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Área de depositaría, en Pasillo 1 Anaquel 1, Columnas 1-2, Filas 1-5
DESCRIPCIÓN:	Empeños, refrendos depositaría, abonos depositaría, desempeños depositaría, desempeños almoneda, refrendos de almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, cancelaciones.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 05 "Puerto Escondido"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Amadeo Morales García, Gerente
DOMICILIO:	Calle 5ta. Norte Esq. 2da Poniente SN, Sector Juárez, Puerto Escondido, Oaxaca.
TELÉFONO:	9545821711
CORREO ELECTRÓNICO:	puertoesccondido@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Amadeo Morales García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C y 4C
SERIE:	3S8, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.15, 1S.16, S1.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S8.I, 3S8.II, 3S8.III, 3S8.IV, 3S8.V, 3S8.VI, 3S8.VII, 3S8.X, 3S8.XI, 3S8.XII 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2 y 1S.15.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	40 cajas, soporte papel, 12.80 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Ubicado en el área de depositaría, en los anaqueles 1, 2 y 3
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeños, refrendos en depositaría, abonos en depositaría, desempeños en depositaría, refrendos en almoneda, ventas de vitrina en almoneda, ventas subastas almoneda, cancelaciones, Reposiciones en depositaría y almoneda, Resguardos en depositaría y almoneda, Traspasos de prendas, Reavalúos, demasías, Baja de Prendas en proceso jurídico, baja de artículos, Préstamos especiales, memorándums, circulares, oficios, tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 05 "Puerto Escondido"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Amadeo Morales García, Gerente
DOMICILIO:	Calle 5ta. Norte Esq. 2da Poniente SN, Sector Juárez, Puerto Escondido, Oaxaca.
TELÉFONO:	9545821711
CORREO ELECTRÓNICO:	puertoesccondido@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Amadeo Morales García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S
SERIE:	3S8
SUBSERIE:	3S8.VIII, 3S8.IX
AÑOS EXTREMOS:	2017-2022
VOLUMEN EXPEDIENTES:	45 cajas, soporte papel, 14.40 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Ubicado en el área de depositaría, en los anaqueles 4, 5 y 6
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeños, refrendos en depositaría, abonos en depositaría, desempeños en depositaría, refrendos en almoneda, ventas de vitrina en almoneda, ventas subastas almoneda, cancelaciones, Reposiciones en depositaría y almoneda, Resguardos en depositaría y almoneda, Traspasos de prendas, Reavalúos, demasías, Baja de Prendas en proceso jurídico, baja de artículos, Préstamos especiales, libros de registros, tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 07 Salina Cruz
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Abril Enid Ortiz Guzmán, Gerente
DOMICILIO:	Av. 5 de mayo núm. 409, Col. Centro, Salina Cruz, Oaxaca
TELÉFONO:	9717201828
CORREO ELECTRÓNICO:	salinacruz@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Leonor Flores Rosado
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S,1S,1C,4C.
SERIE:	3S10, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 3S.1, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S10.I, 3S10.II, 3S10.III, 3S10.VI, 3S10.VII, 3S10.X, 3S10.XII, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	46 cajas, soporte papel, 14.72 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Archivo en la sucursal 07 Salina Cruz
DESCRIPCIÓN:	Boletas empeños, boletas refrendos depositaría, boletas abonos depositaría, boletas desempeños depositaría, boletas desempeños almoneda, boletas refrendos en almoneda, boletas ventas vitrina almoneda, boletas venta subasta almoneda, boletas canceladas, reposiciones depositaría, reposiciones almoneda, libros de registro de operaciones empeños, libros de registro de operaciones refrendos depositaría, libros de registro de operaciones abonos depositaría, libros de registros de operaciones desempeños depositaría, libros de registro de operaciones desempeños almoneda, libros de registro de operaciones refrendos almoneda, resguardos depositaría, resguardo almoneda, traspasos de prendas, reavalúos, inventario de prendas, préstamos especiales, retasas, oficios, memorándum, circulares, incidencias.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 07 Salina Cruz
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Abril Enid Ortiz Guzmán, Gerente
DOMICILIO:	Av. 5 de mayo núm. 409, Col. Centro, Salina Cruz, Oaxaca
TELÉFONO:	9717201828
CORREO ELECTRÓNICO:	salinacruz@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Leonor Flores Rosado
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S
SERIE:	3S10, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17
SUBSERIE:	3S10.VIII, 3S10.IX.
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	76 cajas, soporte papel, 24.32 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	archivo en la sucursal 07 Salina Cruz
DESCRIPCIÓN:	Tarjetas de asistencia base, tarjeta de asistencia confianza, tarjeta de asistencia contrato, boletas empeños depositaría, boletas refrendos depositaría, boletas abonos depositaría, boletas desempeños depositaría, boletas de reposiciones depositaría, boletas desempeños almoneda, boletas refrendos almoneda, boletas ventas vitrina, boletas ventas remates, boletas canceladas.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 08 "20 de noviembre"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Edith Diego Martínez, Gerente
DOMICILIO:	Calle 20 de Noviembre número 707-A Colonia Centro, Oaxaca, Oaxaca
TELÉFONO:	951 514 405
CORREO ELECTRÓNICO:	20denoviembre@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Carlos Daniel Trujillo Moreno
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1S, 1C, 3S y 4C
SERIE:	3S.11.I, 3S.11.II, 3S.11.III, 3S.11.IV, 3S.11.V, 3S.11.VI, 3S.11.VII, 3S.11.X 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 1C.9, 4C.6, 3S.3
SUBSERIE:	1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	17 cajas, soporte papel, 5.4 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Sucursal 08 "20 de noviembre" #707-A Colonia Centro, Oaxaca, Oaxaca
DESCRIPCIÓN:	Tarjetas de asistencia, oficios, memorándum, circulares, tabuladores, refrendos depositaría, abonos, depositaría, desempeños depositaría, reposición depositaría, reposición almoneda, desempeños almoneda, refrendos almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, resguardos almoneda, préstamos especiales, subasta, canceladas, traspasos almoneda.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 08 "20 de noviembre"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Edith Diego Martínez, Gerente
DOMICILIO:	Calle 20 de noviembre #707-A Colonia Centro, Oaxaca, Oaxaca
TELÉFONO:	951 514 4059
CORREO ELECTRÓNICO:	20denoviembre@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Carlos Daniel Trujillo Moreno
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S.11, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.17, 3S.3, 4C.6
SUBSERIE:	3S.11.VIII., 3S.11.IX, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	02 de enero del 2017 30 de diciembre de 2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	38 cajas, soporte papel, 12.6 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Casa Infonavit, andador textilería, casa N°7, manzana "H", Infonavit 1° de mayo, 5ta etapa, zona 2.
DESCRIPCIÓN:	Empeños, boletas refrendos depositaría, boletas abonos depositaría, boletas desempeños depositaría, boletas reposiciones depositaría, boletas desempeños almoneda, boletas refrendos almoneda, boletas ventas vitrina almoneda, boletas venta subasta almoneda, boletas, reposiciones almoneda, boletas canceladas, libros de registro, reposiciones depositaría, reposiciones almoneda, resguardos almoneda, tarjetas de asistencia base, contrato, confianza.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 09 "Loma Bonita"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Ever Francisco Simón Domínguez, Gerente
DOMICILIO:	C. Michoacán núm. 25, Col. Centro, Loma Bonita, Oaxaca
TELÉFONO:	2818720003
CORREO ELECTRÓNICO:	lomabonita@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Gustavo Isael Ruíz Rábago
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1S, 1C, 3S, 4C y 5C
SERIE:	1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.16, 1S.17, 1C.9, 3S.1, 3S.3, 1C.9. 4C.6, 5C.6
SUBSERIE:	1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2,
AÑOS EXTREMOS:	2023-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	21 cajas, soporte papel, 6.72 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Sucursal 09 "Loma Bonita"
DESCRIPCIÓN:	Empeños, refrendos depositaría, abono depositaría, desempeño depositaría, desempeño almoneda, refrendos en almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, cancelaciones, reposiciones, depositaría, almoneda, resguardos, depositaría, almoneda, traspaso de prendas, revaluos, demasías, baja de prendas, baja de artículos, préstamos especiales, retasas, tabuladores, oficios, memorándum, circulares, estados financieros, tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 09 "Loma Bonita"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Ever Francisco Simón Domínguez, Gerente
DOMICILIO:	C. Michoacán núm. 25, Col. Centro, Loma Bonita, Oaxaca
TELÉFONO:	2818720003
CORREO ELECTRÓNICO:	lomabonita@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. José Miguel Roque Fernández
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S
SERIE:	3S.12
SUBSERIE:	3S.12.VIII, 3S.12.IX
AÑOS EXTREMOS:	2017-2022
VOLUMEN EXPEDIENTES:	25 cajas, soporte papel, 8.0 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área de Almoneda de la Sucursal 09 "Loma Bonita"
DESCRIPCIÓN:	Empeños, refrendos depositaría, abono depositaría, desempeño depositaría, reposición depositaría, desempeño almoneda, refrendos almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, reposición almoneda, canceladas, tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 10 "Pinotepa"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Luis Ángel Ruiz Reyes, Gerente
DOMICILIO:	Av. Benito Juárez #217 Col. Centro, Pinotepa Nacional Oaxaca.
TELÉFONO:	9 54 54 3 27 02
CORREO ELECTRÓNICO:	pinotepa@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Mónica Itzel Zúñiga Tapia
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S.13, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.15, 1S.16, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.13.I, 3S.13.II, 3S.13.III, 3S.13.IV, 3S.13.V, 3S.13.VI, 3S.13.VII, 3S.13.X, 3S.13.XI, 3S.13.XII
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	439 legajos, soporte papel, 2.20 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área de depositaría.
DESCRIPCIÓN:	La serie correspondiente a los movimientos de refrendo, abonos, refrendo en almoneda, desempeños depositaría y almoneda, reposiciones, canceladas, resguardos, ventas, demasías, traspasos, subasta, oficios, memorándum y circulares, movimientos que se emplean en la Sucursal 10 Pinotepa.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 10 "Pinotepa"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Luis Ángel Ruiz Reyes, Gerente
DOMICILIO:	Av. Benito Juárez #217 Col. Centro, Pinotepa Nacional Oaxaca
TELÉFONO:	9 54 54 3 27 02
CORREO ELECTRÓNICO:	pinotepa@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Mónica Itzel Zúñiga Tapia
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S
SERIE:	3S.13
SUBSERIE:	3S.13.VIII, 3S.13.IX
AÑOS EXTREMOS:	02 de enero del 2023
	23 de diciembre del 2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	102 cajas, soporte papel, 38.4 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área de depositaría se encuentra ubicado los 3 módulo, 9 fila y 21 columna.
DESCRIPCIÓN:	La serie correspondiente a los movimientos de refrendo, abonos, refrendo en almoneda, desempeños depositaría y almoneda, reposiciones, canceladas, resguardos, ventas, demasías, traspasos, subasta, oficios, memorándum y circulares, movimientos que se emplean en la Sucursal 10 Pinotepa.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 11 "Ixtepec"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Iliana Girón Valdivieso, Gerente
DOMICILIO:	Isabel La Católica #19, Locales A y B, Col. Estación. Ciudad Ixtepec, Oaxaca.
TELÉFONO:	(971) 3-15-67
CORREO ELECTRÓNICO:	ixtepec@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Rosalía Guadalupe Martínez Cueto
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S14, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.12, 1S.14, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S14.I, 3S14.II, 3S14.III, 3S14.IV, 3S14.V, 3S14.VI, 3S14.VII, 3S14.X, 3S14.XI, 3S14.XII, 3S14.XIII, 1S.10.1, 1S.10.2
AÑOS EXTREMOS:	2022-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	20 cajas, soporte papel, 6.4 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Bodega, Juana C. Romero, barrio Laborio, Santo Domingo Tehuantepec, Oaxaca.
DESCRIPCIÓN:	Boletas cliente y depositaría empeños, desempeños, refrendos, refrendos en almoneda, demasías, desempeños en almoneda, cancelados, reposiciones, tabuladores, tarjetas de asistencia, correspondencia (oficios, memorándums y circulares)
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 11 "Ixtepec"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Iliana Girón Valdivieso, Gerente
DOMICILIO:	Isabel La Católica #19, Locales A y B, Col. Estación. Ciudad Ixtepec, Oaxaca.
TELÉFONO:	(971) 3-15-67
CORREO ELECTRÓNICO:	ixtepec@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Rosalía Guadalupe Martínez Cueto
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S14, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 4C.6
SUBSERIE:	3S14.VIII, 3S14.IX, 1S.10.1, 1S.10.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	44 cajas, soporte papel, 14.08 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Archivo de concentración en Juana C. Romero, barrio Laborío, Santo Domingo Tehuantepec, Oaxaca, Área de depositaría, anaquel 1 con número de SIIO 3684313, anaquel 2 con número de SIIO 3684313.
DESCRIPCIÓN:	Boletas cliente y depositaría empeños, desempeños, refrendos, refrendos en almoneda, demasías, desempeños en almoneda, cancelados, reposiciones, tabuladores, tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 12 "Módulo Azul"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Elisa Castellanos Muñoz, Gerente
DOMICILIO:	Calle Proletariado Mexicano esq. Mártires de Chicago s/n col. FOVISSSTE, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.
TELÉFONO:	951 8 72 04
CORREO ELECTRÓNICO:	moduloazul@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Rosalía Laura Aragón Sumano
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S.15, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1C.9, 4C6
SUBSERIE:	3S.15.I, 3S.15.II, 3S.15.III, 3S.15.IV, 3S.15.V, 3S.15.VI, 3S.15.VII, 3S.15.X, 3S.15.XII, 3S.15.XIII, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	35 cajas, 1,017 legajos, 11.20 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	estante 1 fila 1 y 2, columnas estantes 2 y 3 fila 1,2,3,4,5. columna 1,2,3 interior de la sucursal 12 modulo azul
DESCRIPCIÓN:	Boletas empeños, refrendos depositaría -almoneda, abonos, desempeños depositaría-almoneda, ventas de almoneda, reposiciones, cancelaciones, demasías almoneda, resguardos, traspasos, reavalúos, correspondencia y tarjetas de asistencia
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 12 "Módulo Azul"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Elisa Castellanos Muñoz, Gerente
DOMICILIO:	Calle Proletariado Mexicano esq. Mártires de Chicago s/n col. FOVISSSTE, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.
TELÉFONO:	951 8 72 04
CORREO ELECTRÓNICO:	moduloazul@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Rosalía Laura Aragón Sumano
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S15,1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.15.VII, 3S.15.IX, 3S.15.X, 3S.15.XI, 3S.15.XII, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017 -2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	97 cajas, 2,612 legajos, 31.04 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	2017 estante 1 filas 1,2,3,4,5,6 columna 1 2018 estante 1 filas 1,2,3,4,5,6 columna 2 2019 estante 2 filas 4,5,6, columnas 1,2,3 estante 3 filas 1,2,3,4,5 columnas 1 y 2 2020 estante 3 fila 2,3,4,5 columna 1,2,3 estante 4 fila 1,2,3,4,5,6 columna 1,2,3 2021 estante 5 filas 1,2,3,4,5,6 columna 1,2,3 2022 estante 6 filas 1,2,3,4,5,6 columna 1,2,3 2023 estante 7 filas 1,2,3,4,5 columna 1,2,3 sucursal 12 modulo azul.
DESCRIPCIÓN:	Boletas empeños, refrendos depositaría-almoneda, abonos, desempeños depositaría-almoneda, ventas de almoneda, reposiciones, cancelaciones, demasías almoneda, tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 13 "Juchitán"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Nazly Carolina García Vázquez, Gerente
DOMICILIO:	C. Efrain r. Gómez 15, Col. Centro, Juchitán, Oaxaca.
TELÉFONO:	9717113289
CORREO ELECTRÓNICO:	juchitan@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Obet Villalobos Vázquez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S16, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S16.I, 3S16.II, 3S16.III, 3S16.IV, 3S16.VI, 3S16.VII, 3S16.X, 1S.10.1, 1S.10.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	21 cajas, soporte papel, 6.72 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	En oficina de Gerencia de la sucursal
DESCRIPCIÓN:	Empeños, Refrendos Depositaria, Abono Depositaria, Desempeño Depositaria, Desempeño Almoneda, Refrendos En Almoneda, Ventas Vitrina almoneda, Ventas Subasta almoneda, Traspaso De Prendas, Revaluos, Demasías, Préstamos Especiales, Oficios, Memorándum, Circulares, Tabuladores, Traspasos, Préstamos especiales Tarjetas De Asistencias, Boletas, Libro De Registro De Operaciones, correspondencia, incidencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 13 "Juchitán"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Nazly Carolina García Vázquez, Gerente
DOMICILIO:	C. Efrain r. Gómez 15, Col. Centro, Juchitán, Oaxaca.
TELÉFONO:	9717113289
CORREO ELECTRÓNICO:	juchitan@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Obet Villalobos Vázquez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S16, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 4C.6
SUBSERIE:	3S16.VIII, 3S16.IX.
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	98 cajas, con soporte papel y 31.36 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Archivo de concentración ubicado en Avenida Juana C. Romero Número 17, Barrio San Sebastián, Santo Domingo Tehuantepec, Oaxaca.
DESCRIPCIÓN:	Empeños, refrendos depositaría, abono depositaría, desempeño depositario, desempeño almoneda, refrendos en almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, cancelaciones, traspaso de prendas, reevaluos, demasías, préstamos especiales, depositaría almoneda tarjetas de asistencias.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 14 "Juchitán"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Axad Ruth Santiago Blas, Gerente
DOMICILIO:	Valentín S. Carrasco No.3, Colonia Centro, Juchitán de Zaragoza, Oaxaca
TELÉFONO:	971 281 0862
CORREO ELECTRÓNICO:	juchitan14@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Pedro Aguilar Ramírez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S.17, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.12, 1S.14, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.17.I, 3S.17.II, 3S.17.III, 3S.17.IV, 3S.17.VI, 3S.17.VII, 3S.17.X, 3S.17.XI, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	29 cajas, soporte papel, 9.28 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	En la oficina de Gerencia sucursal 14 "Juchitán"
DESCRIPCIÓN:	Boletas de refrendos, abonos, desempeños depositaría, desempeños almoneda, refrendos almoneda, ventas vitrina, ventas subastas, canceladas, reposiciones, traspasos almoneda, préstamos especiales, retasas, subastas, tabuladores, oficios, memorándum, circulares, incidencias.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 14 "Juchitán"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Axad Ruth Santiago Blas, Gerente
DOMICILIO:	Valentín S. Carrasco No.3, Colonia Centro, Juchitán de Zaragoza.
TELÉFONO:	971 281 0862
CORREO ELECTRÓNICO:	juchitan14@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Pedro Aguilar Ramírez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S.17, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.14, 1S.17, 4C.6.
SUBSERIE:	3S.17.VIII, 3S.17.IX, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	19 cajas, soporte papel, 6.08 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	En la oficina de Gerencia sucursal 14 "Juchitán"
DESCRIPCIÓN	Oficios, memorándum, circulares, tabuladores, traspasos, préstamos especiales, tarjetas de asistencia, boletas de empeño, refrendos depositaría, abonos depositaría, desempeño depositaría, reposición depositaría, reposición almoneda, desempeños almoneda, refrendos depositaría, ventas vitrina almoneda, ventas vitrina subasta, canceladas, libro de registro de operaciones
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 15 "Matías Romero"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Rosalinda Villalobos Bozada, Gerente
DOMICILIO:	Calle Ayuntamiento S/N entre Morelos y 5 de mayo Sur, Colonia Centro, Matías Romero Avendaño, Oaxaca.
TELÉFONO:	972 722 0972
CORREO ELECTRÓNICO:	matiasromero@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Daysi Mijangos Rios
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S18, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.16, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S18.I, 3S18.II, 3S18.III, 3S18.IV, 3S18.VI, 3S18.VII, 3S18.X, 3S18.XI, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2011-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	34 cajas, soporte papel, 17.6 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Planta baja, área depositaria, anaqueles 5 y 6 Filas 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, circulares, tabuladores (de préstamo de prendas y subasta de prendas), traspasos (de depositaria y de almoneda), préstamos especiales, tarjetas de asistencia (de base y de contrato), boletas de (empeños, refrendos depositaria, abonos depositaria, desempeños depositaria, reposición depositaria, desempeños almoneda, refrendos en almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, canceladas), libro de registro de operaciones de (empeños, refrendos depositaria, abonos depositaria, desempeños depositaria, reposición depositaria, refrendos almoneda, desempeños almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas remate almoneda, reposición almoneda), relaciones de movimientos operativos de (retasas autorizadas en almoneda y de demasías almoneda). resguardos (depositaria y de almoneda), traspasos de prendas, reevaluó, demasías, baja de artículos, préstamos



	especiales, control de correspondencia de oficinas, memorándums y circulares enviados y recibidos), incidencias de tarjetas de asistencia de (base y contrato).
OBSERVACIONES:	En Años extremos se toma desde el 2011 por las tarjetas de asistencia del personal

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 15 "Matías Romero"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Rosalinda Villalobos Bozada, Gerente
DOMICILIO:	Calle Ayuntamiento S/N entre Morelos y 5 de Mayo Sur, Colonia Centro, Matías Romero Avendaño, Oaxaca.
TELÉFONO:	972 722 0972
CORREO ELECTRÓNICO:	matiasromero@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Julio César Reyes Mendoza
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S18, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.15, 1S.16, 1S.17
SUBSERIE:	3S18.VIII, 3S18.IX, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2, 1S.15.1, 1S.15.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	19 cajas, soporte papel, 7.7 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Planta baja, área depositaría, anaquel 4, filas 1,2,3,4,5,6 y 7
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeños, boletas de refrendos depositaría, boletas abonos depositaría, boletas desempeños depositaría, boletas de reposición depositaría. boletas desempeños almoneda, boletas refrendos en almoneda, boletas ventas vitrina almoneda, boletas ventas subasta almoneda, boletas canceladas.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 16 "Reforma"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Javier Luis Esquinca, Gerente.
DOMICILIO:	Heroico Colegio Militar no. 525, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.
TELÉFONO:	951 50 25219
CORREO ELECTRÓNICO:	reforma@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Javier Luis Esquinca
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite.
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S. 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S.19, 1S.1, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.19.I, 3S.19.II, 3S.19.III
AÑOS EXTREMOS:	2023-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	3 cajas, soporte papel, 0.90 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Filas: 1 y 2. columnas: 1 y 2. anaquel de metal ubicado en la gerencia.
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeño en copia, memorándums, circulares y oficios, incidencias (tarjetas de asistencia del personal de base y contrato).
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 16 "Reforma"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Javier Luis Esquinca, Gerente
DOMICILIO:	Heroico Colegio Militar no. 525, Colonia Reforma, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.
TELÉFONO:	951 50 25219
CORREO ELECTRÓNICO:	reforma@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Javier Luis Esquinca
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración.
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca.
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S.19, 1S.1
SUBSERIE:	3S.19.VIII, 3S.19.IX, 4C.6
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	3 cajas, soporte papel, 0.90 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	filas: 2 y 3. Columnas: 1 y 2. anaquel de metal ubicado en la gerencia.
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándum, circulares, tarjetas de asistencia del personal de base, tarjetas de asistencia del personal de confianza, tarjetas de asistencia del personal de contrato, boletas empeño (copia), boletas canceladas.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 17 "San Blas"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	Estefani Gallegos Ramírez, Gerente
DOMICILIO:	San Blas Atempa, Oaxaca, esquina coronel Francisco Cortes, Benito Juárez, Oaxaca
TELÉFONO:	971-754-06-75
CORREO ELECTRÓNICO:	sanblas@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	Fátima Fuentesvilla García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S.20, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.14, 1S.17, 1C.9, 4C.6.
SUBSERIE:	3S20.I, 3S20.II, 3S20.III, 3S20.IV, 3S20.V, 3S20.VI, 3S20.VII, 3S20.X, 3S20.XI, 3S20.XII, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1.
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	30 cajas, soporte papel, 9.60 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área de Archivos, en anaquel 1 SIIO con número 1258772, Sucursal 17 "San Blas"
DESCRIPCIÓN:	Boletas de refrendos, abonos, desempeños depositaría, desempeños almoneda, refrendos almoneda, ventas vitrina, ventas subastas, canceladas, reposiciones, expedientes de resguardos, traspasos almoneda, préstamos especiales, retasas, subastas, tabuladores, oficios, memorándum, circulares, incidencias.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 17 "San Blas"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Estefani Gallegos Ramírez, Gerente
DOMICILIO:	San Blas Atempa, Oaxaca, esquina Coronel Francisco Cortes, Benito Juárez, Oaxaca
TELÉFONO:	971-754-06-75
CORREO ELECTRÓNICO:	sanblas@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Fátima Fuentesvilla García
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S.20, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.14, 1S.17, 4C.6
SUBSERIE:	3S20.VIII, 3S20.IX, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	45 cajas, soporte papel, 14.4 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	En oficina de Gerencia, Sucursal 17 "San Blas"
DESCRIPCIÓN:	Boletas de refrendos, abonos, desempeños depositaría, desempeños almoneda, refrendos almoneda, ventas vitrina, ventas subastas, canceladas, reposiciones, expedientes de resguardos, tarjetas de asistencia, demasías pagadas.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 18 "Ciudad Judicial"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Brisa Paola Santa Anna Ramírez, Gerente
DOMICILIO:	Núcleo de Servicio Gabina Aurora Pérez, Av. Gerardo Pandal Graff Núm. 1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca. Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial "General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria"
TELÉFONO:	951 501 5000 EXT. 27024
CORREO ELECTRÓNICO:	cdjudicial@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Yolanda Rodríguez Pérez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S.21, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.14, 1S.15, 1S.16, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.21.I, 3S.21.II, 3S.21.III, 3S.21.IV, 3S.21.V, 3S.21.VI, 3S.21.VII, 3S.21. X, 3S.21.XI, 3S.21.XIII, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2, 1S.15.2
AÑOS EXTREMOS	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	3 cajas, soporte papel, 0.96 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Depositaria fila 1 y fila 3, columna 9, columna 10 y archivero de gerencia
DESCRIPCIÓN:	Oficios, memorándums, circulares, tabuladores, préstamos especiales, tarjetas de asistencia, boletas de empeños refrendos, abonos, boletas de refrendos, boletas de abonos, boletas de desempeños, boletas de ventas vitrina, estados financieros 2025
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 18 "Ciudad Judicial"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Brisa Paola Santa Anna Ramírez, Gerente
DOMICILIO:	Núcleo de Servicio Gabina Aurora Pérez, Av. Gerardo Pandal Graff Núm. 1, Reyes Mantecón, San Bartolo Coyotepec, Oaxaca. Centro Administrativo del Poder Ejecutivo y Judicial "General Porfirio Díaz, Soldado de la Patria"
TELÉFONO:	951 501 5000 ext. 27024
CORREO ELECTRÓNICO:	cdjudicial@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Yolanda Rodríguez Pérez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S21,1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.14, 1S.17, 4C.6
SUBSERIE:	3S21.VIII, 3S21.IX, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2024
VOLUMEN EXPEDIENTES:	20 cajas, soporte papel, 6.4 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Depositaria fila 1, fila 2, fila 3, columna 1,2,3,4,5,6,7 Y 8
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeños, boletas de refrendos, boletas de abonos depositaria, boletas desempleos depositaria, boletas reposiciones depositaria, boletas refrendos almoneda, boletas desempleos almoneda, boletas reposiciones almoneda, boletas ventas vitrinas, boletas ventas subasta, boletas canceladas, traspasos almoneda, traspasos subasta.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 19 "Pochutla"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Sonia Silva Muños, Gerente
DOMICILIO:	Avenida Principal número128, Centro, San Pedro Pochutla, Oaxaca
TELÉFONO:	9585840370
CORREO ELECTRÓNICO:	Pochutla@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Juana Contreras Ramos
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S.22, 1S.1, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.15, 1S.16, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.22.I, 3S.22.II, 3S.22.III, 3S.22.IV, 3S.22.VI, 3S.22.VII, 3S.22.X, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2, 1S.15.1, 1S.15.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	16 cajas, soporte papel, 5.12metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área administrativa, sucursal 19 "Pochutla"
DESCRIPCIÓN:	Empeños, refrendos depositaría, abonos depositaría, desempeño depositaría, desempeño almoneda, refrendos en almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, cancelaciones, reposiciones, resguardos, traspaso de prendas, reavalúos, demasías, baja de prendas, baja de artículos, préstamos especiales, control de correspondencia (oficios, memorándum, circulares), tabuladores, libro de registro de operaciones.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 19 "Pochutla"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Sonia Silva Muños, Gerente
DOMICILIO:	Avenida Principal número 128, Centro, San Pedro Pochutla, Oaxaca
TELÉFONO:	9585840370
CORREO ELECTRÓNICO:	Pochutla@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Juana Contreras Ramos
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S.22, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.15, 1S.16 1S.17, 4C.6.
SUBSERIE:	3S.22.VIII, 3S.22.IX, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2, 1S.15.1, 1S.15.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	40 cajas, con soporte papel y 4 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Área administrativa, sucursal 19 "Pochutla"
DESCRIPCIÓN:	Boletas de refrendos depositaría, boletas abono depositaría, boletas desempeños depositaría, boletas reposición depositaría, boletas desempeños almoneda, boletas refrendos almoneda, boletas ventas vitrina almoneda, boletas subasta almoneda, boletas reposición almoneda, cancelados, retasas autorizadas en almoneda, demasías almoneda
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 20 Tlaxiaco
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Maribel Ortiz Aguilar, Gerente
DOMICILIO:	Aldama No 6, Heroica Ciudad de Tlaxiaco
TELÉFONO:	953 5521173
CORREO ELECTRÓNICO:	tlaxiaco@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Maribel Ortiz Aguilar
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S23.I, 3S23.II, 3S23.III, 3S23.IV, 3S23.VI, 3S23.VII, 3S23.X, 3S23.XI, 1S2, 1S3, 1S4, 1S5, 1S6, 1S7, 1S8, 1S9, 1S10, 1S12, 1S14, 1S17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	1S10.1, 1S10.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2025
VOLUMEN EXPEDIENTES:	11 cajas, soporte papel, 3.52 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Calle Aldama No. 6 centro, Heroica Ciudad de Tlaxiaco, Oaxaca, planta alta
DESCRIPCIÓN:	Clientes y Depositaria, refrendos depositaria, abonos depositaria, desempeños depositaria, refrendos almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, canceladas, reposiciones, traspasos de prendas, demasías, préstamos especiales, control de correspondencia (Oficios, Memorándums, Circulares), incidencias.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 20 Tlaxiaco
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Maribel Ortiz Aguilar, Gerente
DOMICILIO:	Aldama No 6, Heroica Ciudad de Tlaxiaco
TELÉFONO:	953 5521173
CORREO ELECTRÓNICO:	tlaxiaco@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Maribel Ortiz Aguilar
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 4C
SERIE:	3S23, 1S2, 1S3, 1S4, 1S5, 1S6, 1S7, 1S8, 1S9, 1S10, 1S12, 1S14, 1S17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S23.VIII, 3S23.IX, 1S10.1, 1S10.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	48 cajas, soporte papel, 15.36 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Calle Aldama No. 6 centro, Heroica Ciudad de Tlaxiaco, Oaxaca, planta alta
DESCRIPCIÓN:	Tabuladores, traspasos, Préstamos especiales, libros de registro de operaciones empeños, refrendos, abonos, ventas remate almoneda, retasas autorizadas almoneda, Boletas de Clientes y Depositaria, refrendos depositaria, abonos depositaria, desempeños depositaria, refrendos almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta almoneda, canceladas, reposiciones, traspasos de prendas, demasías, préstamos especiales.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 21 "Tlacolula"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Gladys Cruz López, Gerente
DOMICILIO:	Calle 2 de abril, No. 20 esquina calle Vicente Guerrero, Tlacolula de Matamoros, Oaxaca.
TELÉFONO:	951 562 0309
CORREO ELECTRÓNICO:	tlacolula@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Geovanny Velasco Ramos
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S.24, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, S1.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	3S.24.I, 3S.24.II, 3S.24.III, 3S.24.IV, 3S.24.V, 3S.24.VI, 3S.24.VII, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	15 cajas, soporte papel, 4.8 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Estantería 1, 2, 3, 4, área de cajas de la sucursal.
DESCRIPCIÓN:	oficios, circulares, memorándums, tabuladores, traspasos, préstamos especiales, tarjetas de asistencia, boletas de refrendos depositaría, boletas de abonos depositaría, boletas de desempeños depositaría, boletas de refrendos en almoneda, boletas de desempeños en almoneda, boletas de ventas vitrina, boletas de ventas subasta, cancelaciones, reposiciones, libro de registros de operaciones.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 21 "Tlacolula"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	Gladys Cruz López, Gerente
DOMICILIO:	Calle 2 de abril, No. 20 esquina calle Vicente Guerrero, Tlacolula de Matamoros, Oaxaca.
TELÉFONO:	951 562 0309
CORREO ELECTRÓNICO:	tlacolula@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	Geovanny Velasco Ramos
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S, 1S, 1C, 4C
SERIE:	3S24, 1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 4C.6
SUBSERIE:	3S.24.VIII, 3S.24.IX, 1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2017-2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	23 cajas, soporte papel, 7.6 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Estantería 1, 2, 3, 4, área de cajas de la sucursal
DESCRIPCIÓN:	Boletas de empeños, boletas de refrendos depositaría, boletas de abonos depositaría, boletas de desempeños depositaría, boletas reposición en depositaría, boletas desempeños en almoneda, boletas de refrendos en almoneda, boletas de ventas vitrina, boletas de ventas subasta en almoneda, boletas canceladas, tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 23 "Morelos"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Amadita Herrera Ríos, Gerente
DOMICILIO:	Calle Morelos 703, Colonia Centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca.
TELÉFONO:	951 514 2195
CORREO ELECTRÓNICO:	ucreditos@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Alma Laura Fajardo Reyes
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1S, 1C
SERIE:	1S.18, 1C.9
SUBSERIE:	N/A
AÑOS EXTREMOS:	24 de julio del 2013 19 de marzo del 2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	32 cajas, soporte papel, 12.94 metros Lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Sucursal 23 Morelos. Interior de la Gerencia de Unidad de Créditos, del Archivero 1, Cajón 1 SICIPO: 770272 al Archivero 6, Cajón 22 SICIPO: 770269. y Oficina Matriz, Planta Baja, área de archivo de la Unidad de Créditos Sucursal 23 Morelos. Estante 3 Columna 1 Filas 1 a 7, Estante 3 Columna 2 Fila 1
DESCRIPCIÓN:	Expedientes de Créditos Vigentes de Trabajadores de Gobierno del Estado, Copias de Pagarés de Créditos, Expedientes de Créditos Finiquitados y Cancelados 2024 - 2025, Control de Correspondencia 2024 - 2026
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 23 "Morelos"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Amadita Herrera Ríos, Gerente
DOMICILIO:	Avenida Morelos número 713, centro, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, planta alta
TELÉFONO:	951 514 2195
CORREO ELECTRÓNICO:	ucreditos@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	C. Alma Laura Fajardo Reyes
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Concentración
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	3S; 1S
SERIE:	3S.26; 1S.18
SUBSERIE:	3S.26.IV; 3S.26.V; 3S.26.VI; 3S.26.VII; 3S.26.IX
FECHAS EXTREMAS:	15/05/2014
	18/11/2023
VOLUMEN EXPEDIENTES:	29 cajas, soporte papel, 14.52 metros lineales.
UBICACIÓN FÍSICA:	Oficina Matriz, Planta Baja, ÁREA de Archivo de la Unidad de Créditos Sucursal 23 Morelos. Estante 1 Columna 1 Fila 1 a Estante 2 Columna 2 Fila 7 y Estante 3 Columna 2 Fila 7
DESCRIPCIÓN:	Expedientes de Préstamos/Créditos Finiquitados y Cancelados de Trabajadores de Gobierno del Estado 2017-2023. Jubilados 2018-2022. Cuentas para liquidar certificadas 2019-2023, 2019,2020,2023, Listados Alfabéticos Sector Central 2021-2022
OBSERVACIONES:	Sin observaciones



DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
ÁREA Y/O UNIDAD ADMINISTRATIVA:	Sucursal 26 "Xoxocotlán"
NOMBRE Y CARGO DEL RESPONSABLE:	C. Ángel Cruz Villanueva, Gerente
DOMICILIO:	Calle Porfirio Díaz, paraje "los zapotales", Santa Cruz Xoxocotlán, Oaxaca.
TELÉFONO:	9515336756
CORREO ELECTRÓNICO:	xoxocotlan26@montedepiedad.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE:	C. Armando Macario Ramírez Ramírez
DATOS DE CONTEXTO	
ARCHIVO DE:	Trámite
FONDO:	Monte de Piedad del Estado de Oaxaca
SECCIÓN:	1S, 1C, 4C
SERIE:	1S.2, 1S.3, 1S.4, 1S.5, 1S.6, 1S.7, 1S.8, 1S.9, 1S.10, 1S.11, 1S.12, 1S.13, 1S.14, 1S.17, 1C.9, 4C.6
SUBSERIE:	1S.10.1, 1S.10.2, 1S.11.1, 1S.11.2
AÑOS EXTREMOS:	2024-2026
VOLUMEN EXPEDIENTES:	152 legajos, soporte papel, 4.0 metros lineales
UBICACIÓN FÍSICA:	Archivo Sucursal Xoxocotlán 26
DESCRIPCIÓN:	Refrendos depositaría, abonos depositaría, desempeños depositaría, desempeños almoneda, refrendos en almoneda, ventas vitrina almoneda, ventas subasta, cancelaciones, almoneda, reposiciones (depositaría, almoneda) resguardos (depositaría, almoneda), reavalúos, demasías, correspondencia y tarjetas de asistencia.
OBSERVACIONES:	Sin observaciones